

ALLEGATO 6 – Formulario per procedura telematica di candidatura

SEZIONE 1 SCHEDA DI CANDIDATURA

La Sezione1- Scheda di candidatura - i cui dati da inserire nel sistema sono di seguito riportati, deve essere compilata esclusivamente on-line dall'impresa/capofila, attraverso l'inserimento telematico dei dati riportati nella presente sezione collegandosi al portale Internet: www.sistema.puglia.it.

Il/La sottoscritto/a (Nome e Cognome) nato/a a il / / ,
e residente nel Comune di, CAP, Prov., indirizzo, in
qualità di Legale rappresentante:

- della singola impresa
 dell'impresa capofila del Raggruppamento

Denominazione/ragione sociale: Partita IVA: C.F.:
..... Sede legale: Tel :email :..... Pec:.....

Sede/i operativa/e in Puglia (dove si realizza l'intervento)

Persona di contatto (nome e cognome, numero di telefono, fax, email):
.....

N° iscrizione CCIAA/Albo:; Sede CCIAA/Albo (sigla prov.):

N° matricola INPS:; N° codice INAIL:; N° cassa professionale:

Data di costituzione:; Data di inizio attività:

% di partecipazione alle spese di progetto:

Numero e data Marca da Bollo:

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000,

Dichiara

- i. Di essere in possesso dei poteri idonei alla sottoscrizione della presente candidatura;
- ii. Di essere a conoscenza e di accettare in ogni sua parte il contenuto dell'Avviso Trasformazioni per cui concorre;
- iii. Che rispondono al vero le informazioni inserite attraverso la compilazione online nella presente dichiarazione e nei documenti allegati;
- iv. Che il progetto candidato ha una durata prevista di ____ mesi, e che sarà avviato successivamente alla presentazione della candidatura;
- v. Che all'interno dell'eventuale raggruppamento di cui è capofila (ATI, rete contratto o soggetto, consorzio o società consortile) sono presenti i seguenti soggetti: *(NB se impresa singola compilare solo la riga N.1) Per ogni soggetto candidato la procedura richiede di compilare, inoltre, gli organi societari (Assemblea dei soci, CDA, AU, AD, ecc.) e i soggetti fisici che lo rappresentano (rappresentanti legali, procuratori, ecc.) con la richiesta di eventuali allegati (vedi dichiarazioni sostitutive di poteri di rappresentanza, procure, deleghe ecc.):*

	Ruolo nel progetto (singola impresa/capofila/consorzio/mandante)	Denominazione / Ragione sociale	P.IVA	Sede legale	Sede/i operativa/e in Puglia (in cui si realizza l'intervento)	Legale rappresentante (Nome e Cognome)	N. iscrizione CCIAA/Albo Professionale	CCIAA /Albo Professionale (sigla prov.)	Data costituzione	Data inizio attività	% partecipazione spese di progetto
1											
2											
3											
4											
N											
Totale 100%											

Dal pannello "Soggetti Fisici", della procedura, è possibile inserire Legali Rappresentanti e/o Procuratori di un'impresa. Per il procuratore nella sezione "Procura" è necessario definire il legale rappresentante che ha rilasciato la procura (campo "Rilasciata da") pertanto sarà da inserire prima il legale rappresentante e poi il procuratore.

Dal tab "Organi Societari" è possibile inserire dapprima gli organi societari e poi i relativi soggetti. Le tipologie di organi societari selezionabili e i relativi soggetti definibili:

Tipologia Organo Societario	Tipologia Soggetto
Consiglio di Amministrazione	Presidente del CdA
	Componente del CdA
Assemblea dei Soci	Amministratore Unico
	Amministratore Delegato
Amministratore Unico	Amministratore Unico

Dal pannello "Organi Societari", nel campo "Tipo Organo" è possibile selezionare una tra le tipologie Organo Societario sopra elencate.

Dal pannello "Soggetti Organi Societari", nel campo "Ruolo" è possibile selezionare la tipologia del soggetto in base all'organo societario al quale lo stesso è associato. Ad esempio, se l'organo societario è CdA sarà possibile selezionare in "Ruolo" o Presidente del CdA oppure Componente del CdA.

Se nel campo "Fine Carica" è selezionata l'opzione "Determinata" sarà obbligatorio selezionare una data di fine carica, se nel campo "Potere di Rappresentanza" è impostato a "Si" sarà necessario caricare la Dichiarazione Sostitutiva.

E' possibile definire uno o più organi societari e, in ogni organo, uno o più soggetti.

- vi. Che i soggetti di cui sopra possiedono i seguenti requisiti alla data di candidatura: (NB mantenere la stessa numerazione della tabella precedente)

	Denominazione / Ragione sociale	Attività prevalente	Codice ISTAT 2007	CS=Capitale sociale (ultimo esercizio) Euro	Risultato d'esercizio (ultimo esercizio) Euro	F = Fatturato (ultimo esercizio) Euro	OF = Oneri finanziari (ultimo esercizio) Euro	CP = Spese previste nel progetto a carico dell'impresa a Euro	A1 = CP/F (<20%)	A2 = OF/F (<8%)
1										

2										
.										
.										
N										

F=Fatturato annuo
OF= Oneri finanziari

vii. Che i soggetti di cui sopra possiedono i seguenti requisiti alla data di candidatura. Dove il requisito risulta essere impostato a “SI” la procedura chiede di allegare il documento probatorio relativo al requisito:

		R1 Digital Innovation Hub	R2 Utilizzo di tecniche di Explainable Artificial Intelligence	R3 Compatibilità delle tecnologie con la sostenibilità ambientale, evidenziando gli obiettivi di eco innovazione / eco-efficienza / ecologia industriale, anche con il monitoraggio degli impatti economici collegati alla trasformazione digitale.	R4 Rilevanza della componente femminile e giovanile nell’ambito del progetto, in termini occupazionali anche attraverso attività di reshoring
	Denominazione / Ragione sociale	Aver usufruito di servizi avanzati di un Digital Innovation Hub (da dimostrare) https://european-digital-innovation-hubs.ec.europa.eu/home	Usufruire di servizi avanzati basati su tecniche computazionali che prevedono l’uso di algoritmi di intelligenza artificiale che garantiscano alti livelli di trasparenza per gli utenti finali.	<ul style="list-style-type: none"> - Candidatura che prevede un impatto ambientale positivo o - Possesso alla data di candidatura di sistemi di gestione ambientale certificati (ISO 14001 - EMAS II, ...) o - Iscrizione al registro delle imprese con la qualifica di società Benefit - Certificazione di parità di genere UNI/PdR 125:2022 	<ul style="list-style-type: none"> - Impresa che attribuisce la responsabilità del progetto a personale femminile - Impresa che ha realizzato nell’ultimo biennio un progetto di azioni positive ai sensi dell’art. 42 del D. Lgs. 198/2006 o che ha realizzato almeno un’iniziativa di conciliazione vita-lavoro - Impresa a titolarità o partecipazione maggioritaria femminile - Impresa che attribuisce la responsabilità del progetto a personale giovanile (età compresa tra i 18-35 anni) - Impresa a titolarità o partecipazione maggioritaria giovanile (età compresa tra i 18-35 anni)
1					
2					
.					
N					

viii. La procedura richiede, inoltre, per ogni impresa, se trattasi di impresa autonoma o meno e successivamente, con riferimento alla compagine societaria, richiede per ogni socio (soggetto fisico, giuridico o azionista a capitale flottante) le informazioni relative ad ULA, FATTURATO e TOTALE BILANCIO, anche in termini di soggetti associati e/o collegati con bilancio consolidato o meno, utili per la verifica della dimensione di impresa:

INFORMAZIONI RELATIVE AL CALCOLO DELLA DIMENSIONE DI IMPRESA

1. Dati identificativi dell’impresa

Denominazione o ragione sociale:

Indirizzo della sede legale:

N. di iscrizione al Registro delle imprese:

2. Tipo di impresa

Ai sensi del Reg. UE n. 651/2014 e del D. M del 18/04/2005, l'impresa richiedente sarà definita:

<i>Impresa autonoma</i>	<i>In tal caso, i dati riportati al punto 3 risultano dai conti dell'impresa richiedente.</i>
<i>Impresa associata</i>	<i>In tali casi, i dati riportati al punto 3 risultano dai dati di cui al punto 4</i>
<i>Impresa collegata</i>	

3. Dati necessari per il calcolo della dimensione di impresa

<i>Il periodo di riferimento è l'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedentemente la data di sottoscrizione della domanda di agevolazione</i>		
<i>Occupati (ULA)</i>	<i>Fatturato In migliaia di euro</i>	<i>Totale di bilancio In migliaia di euro</i>

a. Dimensione dell'impresa

In base ai dati di cui alla precedente tabella, la dimensione dell'impresa sarà definita:

<i>micro impresa</i>
<i>piccola impresa</i>
<i>media impresa</i>
<i>grande impresa</i>

4. Calcolo dei dati delle imprese collegate o associate

<i>Il periodo di riferimento è l'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedentemente la data di sottoscrizione della domanda di agevolazione</i>			
	<i>Occupati (ULA)</i>	<i>Fatturato In migliaia di euro</i>	<i>Totale di bilancio In migliaia di euro</i>
<i>1. Dati¹ dell'impresa richiedente o dei conti consolidati</i>			
<i>2. Dati di tutte le eventuali imprese associate aggregati in modo proporzionale</i>			
<i>3. Somma dei dati di tutte le imprese collegate (eventuali) non ripresi tramite consolidamento</i>			
<i>Totale</i>			

Dichiara inoltre

Titolo del progetto	
“Acronimo” (max 15 caratteri)	
Abstract (max 2000 caratteri)	
Data programmata inizio (gg/mm/aa)	
Data programmata fine (max 12 mesi dall’inizio) (gg/mm/aa)	
Note	

- ix. Investimento previsto dal progetto – la procedura richiede, per ogni servizio identificato nel progetto e per ogni voce di costo identificata nell’allegato 1, l’importo, il fornitore e il preventivo dello stesso (n.b.) i preventivi dovranno avere data successiva alla data di pubblicazione dell’avviso:

Linea A - Servizi per l’innovazione tecnologica, strategica, organizzativa e commerciale delle PMI										
	Denominazione e ragione sociale	A1.1	A1.2	A1.3	A2.1	A2.2	A2.3	A3.1	A3.2	TOTALE
1										
2										
..										
	TOTALE									

Linea B – Servizi finalizzati a interventi di trasformazione digitale delle imprese								
	Denominazione e ragione sociale	B1	B2	B3	B4	B5	B6	TOTALE
1								
2								
..								
	TOTALE							

- x. che la spesa complessiva prevista per il progetto, secondo quanto definito nell’Avviso Trasformazioni, è pari a € ed è così ripartito:

N.	Denominazione e ragione sociale soggetto beneficiario	Personale (€)	Strumenti e attrezzature (€)	Licenze e/o sviluppo software (€)	Sviluppo e registrazione brevetti e diritti di p.i. (€)	Servizi di Consulenze e specialistiche (€)	Altri costi (€)	Spese generali (€)	Totale (€)
1									
2									
..									

- xi. che i costi di cui al precedente punto sono così strutturati, per ogni partner dell’eventuale Raggruppamento:

Partner _____ (ripetere per ciascun partner)

a) Personale

	Nominativo/ profilo/livello di inquadramento	Costo orario	Numero ore previste di impegno	Costo totale
1				
2				
...				
	Totale per beneficiario			

b) Strumentazione e attrezzature

Strumentazione e apparecchiature HW				Descrizione	Riferimenti preventivi
	Costo acquisto al netto IVA (euro)	Durata utilizzo (mesi)	Tasso ammort. (%)	Costo imputato	
1					
2					
...					
	Totale per beneficiario				

c) Licenze e/o sviluppo software

	Descrizione	Costo	Riferimenti preventivi
1			
2			
....			
	Totale per beneficiario		

d) Brevetti e altri diritti di proprietà intellettuale

	Descrizione	Costo	Riferimenti preventivi
1			
2			
....			
	Totale per beneficiario		

e) Consulenze specialistiche o altri servizi equivalenti

	Descrizione	Costo	Riferimenti preventivi
1			

2			
....			
	Totale per beneficiario		

f) Altri costi

	Descrizione	Costo	Riferimenti preventivi
1			
2			
....			
	Totale per beneficiario		

- xii. Che tutte le imprese candidate al beneficio dell’aiuto previsto dall’Avviso Trasformazioni per il presente progetto:
1. sono regolarmente costituite ed iscritte al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio. Per la categoria dei liberi professionisti, che svolgono le attività disciplinate da apposite leggi professionali o quelle regolamentate dalla legge n. 4 del 14/01/2013 “disposizioni in materia di professioni non organizzate”, tale obbligo è da ritenersi assolto con l’iscrizione agli albi o collegi, se previsti dalla rispettiva legge professionale;
 2. sono titolari di partita IVA;
 3. esercitano un’attività economica rientrante fra quelle identificate dai codici della classificazione ISTAT ATECO 2007 di cui all’Allegato 2 dell’Avviso Trasformazioni;
 4. posseggono i requisiti (parametri dimensionali e caratteri di autonomia) di piccola e media impresa ai sensi dell’articolo 2 del Regolamento 651/2014/UE;
 5. hanno redatto il rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile ai sensi dell’art.46 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n.198 c.d. Codice delle Pari Opportunità, come modificato dalla L. 5 novembre 2021, n.162 (**requisito solo per le aziende con più di 50 dipendenti**);
 6. posseggono la capacità economico-finanziaria in relazione al progetto da realizzare;
 7. sono in regola con il rispetto delle norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro), nonché operare nel rispetto delle vigenti norme edilizie ed urbanistiche, del lavoro, con particolare riferimento agli obblighi contributivi, del contratto collettivo nazionale per il settore di appartenenza e, se esistente, anche del contratto collettivo territoriale, che siano stati stipulati dalle organizzazioni sindacali dei lavoratori e dalle associazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, della prevenzione degli infortuni e della salvaguardia dell’ambiente;
 8. operano nel pieno e libero esercizio dei propri diritti e non si trovano in stato di liquidazione giudiziale, concordato preventivo (ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale in forma diretta o indiretta, per il quale sia già stato adottato il decreto di omologazione previsto dall’art. 112 e ss. del Codice della crisi d’impresa e dell’insolvenza), ed ogni altra procedura concorsuale previsto dal Decreto legislativo 14/2019, così come modificato ai sensi del D.lgs. 83/2022, né hanno in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
 9. non rientrano fra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti dichiarati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;
 10. hanno restituito agevolazioni erogate per le quali è stata disposta dall’Organismo competente la restituzione;
 11. non si trovano in condizioni tali da risultare **impresa in difficoltà**, ai sensi dell’articolo 2 par.1 punto 18 del Regolamento 651/2014/UE;
 12. sono in regime di **contabilità semplificata o ordinaria**;

13. non sono destinatarie di sanzioni interdittive, concernenti l’esclusione da agevolazione, finanziamenti, contributi o sussidi, ai sensi dell’articolo 9, comma 2, lettera d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell’articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300) e ss.mm.ii., o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
14. non sono imprese i cui legali rappresentanti o amministratori, alla data di presentazione della domanda, siano stati condannati, con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’articolo 444 del codice di procedura penale, per i reati che costituiscono motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura di appalto o concessione ai sensi della normativa in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture vigente alla data di presentazione della domanda;
15. sono soggetti attivi ed in possesso di almeno un **bilancio d’esercizio approvato e depositato**; nel solo caso di ditte individuali e liberi professionisti, devono essere in possesso di Modello Unico, regolarmente inviato all’Agenzia delle Entrate, con redditi di impresa dichiarati, e devono presentare una situazione contabile aggiornata;
16. (*solo per i Raggruppamenti*) non si trovano tra loro nelle condizioni di **controllo e di collegamento**, diretto o indiretto, di tipo societario, o attraverso cariche ricoperte da soci o amministratori, o in generale non trovarsi, all’interno del raggruppamento in una delle condizioni definite dall’art. 2359 del Codice civile o in una delle condizioni definite dai paragrafi 2 e 3 dell’articolo 3 dell’Allegato I al Regolamento 651/2014/UE;
17. operano nel rispetto delle norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro), nonché operare nel rispetto delle vigenti norme edilizie ed urbanistiche, del lavoro, con particolare riferimento agli obblighi contributivi, del contratto collettivo nazionale per il settore di appartenenza e, se esistente, anche del contratto collettivo territoriale, che siano stati stipulati dalle organizzazioni sindacali dei lavoratori e dalle associazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, della prevenzione degli infortuni e della salvaguardia dell’ambiente;
18. soddisfano la “clausola sociale” (**Allegato 3**) prevista ai sensi del Regolamento regionale n. 31 del 2009, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 191 del 30-11-2009, che disciplina la Legge Regionale n. 28 in materia di contrasto al lavoro non regolare;
19. hanno/avranno una o più sedi operative in Puglia, dove sono localizzati gli investimenti oggetto della candidatura, riportate nel certificato della CCIAA;
- xiii. di aver preso (nel caso di raggruppamenti: e di aver fatto prendere a tutti i legali rappresentanti delle imprese del raggruppamento candidate al beneficio dell’aiuto previsto dal Bando) completa visione dell’Avviso della Regione Puglia PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027 – Azione 1.2 “Servizi per l’innovazione e l’avanzamento tecnologico delle PMI” – Azione 1.7 “Interventi di digitalizzazione delle imprese - TRASFORMAZIONI “Servizi per l’innovazione e l’avanzamento tecnologico e interventi di trasformazione digitale a supporto delle PMI” e di essere a conoscenza di tutti gli obblighi in esso previsti;
- xiv. di impegnarsi a restituire i contributi, erogati nella forma di sovvenzione diretta, nelle modalità previste dall’Avviso, in caso di inadempienza rispetto agli impegni assunti o di mancata esecuzione nei tempi e nei modi previsti dalle attività contenute nel progetto esecutivo ammesso a finanziamento;
- xv. di impegnarsi a garantire, e a far garantire a tutte le imprese del raggruppamento candidate al beneficio dell’aiuto, la conservazione fino a cinque (5) anni a decorrere dal 31 dicembre dell’anno in cui è effettuato l’ultimo pagamento al beneficiario, ai sensi dell’articolo 82 del Regolamento (UE) n.2021/1060, dei titoli di spesa e dei documenti originali utilizzati per la rendicontazione dei costi e delle spese relativi a ciascuno degli interventi agevolati;
- xvi. di impegnarsi a rispondere, nei modi fissati dalla Regione Puglia e dai soggetti da essa delegati, a qualsivoglia richiesta di informazioni, di dati, di attestazioni o dichiarazioni, eventualmente da rilasciarsi anche dai fornitori utilizzati nel progetto, per tutta la durata del periodo fissato al punto precedente;
- xvii. di impegnarsi a consentire gli opportuni controlli e ispezioni ai funzionari incaricati dalla Regione Puglia, dall’Organismo Intermedio, dallo Stato o dall’Unione Europea;

Allega

I seguenti documenti (in formato PDF) da inserire in fase di compilazione on-line della Domanda:

1. Elaborato progettuale esecutivo, compilato secondo lo schema della Scheda Progetto (Sezione 2).
2. Copia dei Preventivi relativi agli investimenti previsti dal progetto.
3. Atto costitutivo dell'ATI, rete contratto o soggetto, consorzio o società consortile o Atto d'impegno alla costituzione.
4. Copia dell'ultimo Bilancio approvato oppure Modello Unico con situazione contabile aggiornata (nel caso di pluralità di candidature, di tutte le Imprese del Raggruppamento).
5. Altri documenti a supporto delle dichiarazioni di cui ai punti precedenti. (specificare)

Sezione 2

**SCHEDA PROGETTO
PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AGEVOLAZIONE**

La Sezione 2 - Scheda Progetto - va redatta in conformità a quanto riportato in questa sezione in formato PDF e caricata (upload) in fase di compilazione on-line della candidatura collegandosi al portale www.sistema.puglia.it.

1. SCHEDA DI SINTESI DEL PROGETTO DI INVESTIMENTO

<i>Codice pratica</i>	
<i>Impresa Candidata (capofila in caso di raggruppamenti)</i>	
<i>Imprese co-proponenti (in caso di raggruppamenti)</i>	
<i>Numero di imprese beneficiarie partecipanti [n]</i>	
<i>Servizio/i previsti (selezionare i servizi)</i>	<input type="checkbox"/> A1.1 - Servizi di consulenza per la modellazione per Manifattura Additiva; <input type="checkbox"/> A1.2 - Servizi di consulenza per produzione mediante Manifattura Additiva; <input type="checkbox"/> A1.3 -Servizi di consulenza per produzione di prototipi mediante RapidTooling, stampi prototipali e repliche <input type="checkbox"/> A2.1 - Servizi di consulenza per l'innovazione guidata dal design; <input type="checkbox"/> A2.2 - Servizi di consulenza per l'innovazione di prodotto/servizio; <input type="checkbox"/> A2.3 - Servizi tecnologici di sperimentazione per l'economia circolare; <input type="checkbox"/> A3.1 - Servizi di consulenza per l'adozione di un sistema di gestione dell'energia ISO 50001 <input type="checkbox"/> A3.2 - Servizi di supporto alla realizzazione di audit e diagnosi energetica <input type="checkbox"/> B1 - Servizi a supporto dei processi produttivi basati su tecnologie e dispositivi comunicanti autonomamente fra di loro; <input type="checkbox"/> B2 - Servizi a supporto dell'innovazione digitale dei processi di gestione aziendale; <input type="checkbox"/> B3 - Servizi a supporto dell'innovazione digitale dei processi di fornitura e distribuzione; <input type="checkbox"/> B4 - Servizi per lo sviluppo e adozione di soluzioni e-commerce; <input type="checkbox"/> B5 - Servizi di supporto digitale al cambiamento organizzativo; <input type="checkbox"/> B6 - Supporto all'implementazione di sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni
<i>Data programmata inizio progetto (mm/aa)</i>	
<i>Data programmata fine (max 12 mesi dall'inizio) progetto (mm/aa)</i>	
<input type="checkbox"/> A1.1 - Servizi di consulenza per la modellazione per Manifattura Additiva;	<input type="checkbox"/>(euro)
<input type="checkbox"/> A1.2 - Servizi di consulenza per produzione mediante Manifattura Additiva;	<input type="checkbox"/>(euro)
<input type="checkbox"/> A1.3 -Servizi di consulenza per produzione di prototipi mediante RapidTooling, stampi prototipali e repliche;	<input type="checkbox"/>(euro)
<input type="checkbox"/> A2.1 - Servizi di consulenza per l'innovazione guidata dal design;	<input type="checkbox"/>(euro)

<input type="checkbox"/> A2.2 - Servizi di consulenza per l’innovazione di prodotto/servizio;	<input type="checkbox"/>(euro)
<input type="checkbox"/> A2.3 - Servizi tecnologici di sperimentazione per l’economia circolare;	<input type="checkbox"/>(euro)
<input type="checkbox"/> A3.1 - Servizi di consulenza per l’adozione di un sistema di gestione dell’energia ISO 50001	<input type="checkbox"/>(euro)
<input type="checkbox"/> A3.2 - Servizi di supporto alla realizzazione di audit e diagnosi energetica	<input type="checkbox"/>(euro)
<input type="checkbox"/> B1 - Servizi a supporto dei processi produttivi basati su tecnologie e dispositivi comunicanti autonomamente fra di loro;	<input type="checkbox"/>(euro)
<input type="checkbox"/> B2 - Servizi a supporto dell’innovazione digitale dei processi di gestione aziendale;	<input type="checkbox"/>(euro)
<input type="checkbox"/> B3 - Servizi a supporto dell’innovazione digitale dei processi di fornitura e distribuzione;	<input type="checkbox"/>(euro)
<input type="checkbox"/> B4 - Servizi per lo sviluppo e adozione di soluzioni e-commerce;	<input type="checkbox"/>(euro)
<input type="checkbox"/> B5 - Servizi di supporto digitale al cambiamento organizzativo;	<input type="checkbox"/>(euro)
<input type="checkbox"/> B6 - Supporto all’implementazione di sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni.	<input type="checkbox"/>(euro)
Costo totale progetto(euro)
Obiettivi fissati:	
Risultati previsti:	
<p>Valore aggiunto previsto (comparare la situazione aziendale ex-ante con quella ex-post alla realizzazione del progetto) anche in termini di maturità digitale da raggiungere</p>	<p>1) Descrizione del valore aggiunto: 2) Specificare su quali indicatori di maturità digitale inciderà positivamente il progetto (almeno due):</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> velocità massima di download contrattuale della connessione Internet di rete fissa più veloce pari almeno 30 Mb/s <input type="checkbox"/> utilizzo di qualsiasi social media <input type="checkbox"/> utilizzo da parte di oltre il 50% delle persone impiegate di un computer con accesso a Internet per scopi commerciali <input type="checkbox"/> utilizzo di qualsiasi servizio cloud <input type="checkbox"/> disponibilità pacchetto software ERP per condividere informazioni tra diverse aree funzionali <input type="checkbox"/> disponibilità di CRM <input type="checkbox"/> utilizzo di qualsiasi IoT <input type="checkbox"/> % di vendite e-commerce almeno pari all'1% del fatturato <input type="checkbox"/> % di vendite web superiore all'1% del fatturato totale e % di vendite web B2C superiore al 10% delle vendite web <input type="checkbox"/> utilizzo di qualsiasi tecnologia AI
<p>Referente di progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nome, cognome - impresa di appartenenza - email - n. tel. 	

2. DESCRIZIONE DEL PARTNERIATO CANDIDATO
(in caso di Raggruppamenti da compilare per ciascuna impresa partner)

<i>Impresa Candidata</i>	
<i>Core business</i>	
<i>Principali attività produttive</i>	
<i>Mercato/i di riferimento</i>	
<i>Numero di dipendenti (ULA) alla data di candidatura</i>	
<i>Fatturato dell'ultimo esercizio</i>	
<i>Motivazioni, specifici vantaggi e ricadute attese dalla partecipazione al progetto</i>	
<i>(solo per i Raggruppamenti)</i>	
<i>Ruolo del partner della rete nel progetto (spiegare come contribuisce all'ideazione del progetto, alla sua attuazione e come condivide i risultati e rischi con gli altri partner)</i>	
<i>Conoscenze e competenze del partner specificamente inerenti il progetto, in relazione alle funzioni e alle attività assegnate</i>	

3. PIANO DEI COSTI Complessivo

N.	Denominazione e ragione sociale soggetto beneficiario	Personale (€)	Strumenti e attrezzature (€)	Licenze e/o sviluppo software (€)	Sviluppo e registrazioni brevetti e diritti di p.i. (€)	Servizi di Consulenze specialistiche (€)	Altri costi (€)	Spese generali (€)	Totale (€)
1									
2									
..									

DESCRIZIONE PROGETTO INVESTIMENTO

Compilare le sezioni relative ai Servizi oggetto del progetto di investimento

A.1.1 Servizi di consulenza per la modellazione per Manifattura Additiva

Descrizione

Servizi finalizzati alla progettazione per la Manifattura Additiva.

Obiettivi dell'intervento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere il contesto generale e lo scenario complessivo (settoriale, tecnologico, territoriale e aziendale) in cui si colloca l'intervento. 2. Descrivere le motivazioni e le necessità che hanno indotto alla attivazione del servizio richiesto e ai miglioramenti che tale servizio può apportare all'interno dell'impresa.
Partnership	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nel caso di progetti presentati da raggruppamenti di imprese in partnership, descrivere le peculiarità del Servizio rispetto al partenariato
Risultati previsti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i risultati qualitativi e quantitativi raggiungibili a valle dell'intervento in termini di: <ol style="list-style-type: none"> 1. know how (conoscenze/competenze/capacità acquisibili attraverso l'intervento), 2. di impatto tecnologico (nuovi prodotti previsti), 3. di impatto sull'andamento economico dei soggetti coinvolti e sul mercato. 2. Descrivere l'impatto atteso sulla filiera e sul territorio, il grado di trasferibilità dei risultati, le eventuali ricadute occupazionali.
Ricadute	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere le ricadute dell'intervento valutabili in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. miglioramento dei processi interni b. posizionamento competitivo di mercato.
Performance di sostenibilità ambientale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i parametri quantitativi di sostenibilità ambientale ottenibili a valle dell'intervento funzionali: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 al contenimento dell'uso di risorse naturali non rinnovabili, e/o 1.2 al risparmio energetico e/o, 1.3 alla riduzione delle emissioni inquinanti e/o, 1.4 alla produzione di rifiuti, con riferimento all'intero ciclo di vita del prodotto.
Metodologie e Strumenti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere i metodi e/o gli strumenti previsti per l'attuazione dell'intervento
Tempi e costi	Indicare: <ol style="list-style-type: none"> 1. la durata dell'intervento 2. il costo totale dell'intervento

PIANO DEI COSTI specifico per il Servizio A.1.1

N.	Denominazione e ragione sociale soggetto beneficiario	Servizi di Consulenze specialistiche (€)
1		
2		
..		

A.1.2 Servizi di consulenza per produzione mediante Manifattura Additiva

Descrizione

Servizi finalizzati alla produzione mediante stampanti 3D additive includono la produzione di pezzi con tecnologie di Manifattura Additiva.

Obiettivi dell'intervento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere il contesto generale e lo scenario complessivo (settoriale, tecnologico, territoriale e aziendale) in cui si colloca l'intervento. 2. Descrivere le motivazioni e le necessità che hanno indotto alla attivazione del servizio richiesto e ai miglioramenti che tale servizio può apportare all'interno dell'impresa.
Partnership	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nel caso di progetti presentati da raggruppamenti di imprese in partnership, descrivere le peculiarità del Servizio rispetto al partenariato
Risultati previsti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i risultati qualitativi e quantitativi raggiungibili a valle dell'intervento in termini di: <ol style="list-style-type: none"> 1. know how (conoscenze/competenze/capacità acquisibili attraverso l'intervento), 2. di impatto tecnologico (nuovi prodotti previsti), 3. di impatto sull'andamento economico dei soggetti coinvolti e sul mercato. 2. Descrivere l'impatto atteso sulla filiera e sul territorio, il grado di trasferibilità dei risultati, le eventuali ricadute occupazionali.
Ricadute	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere le ricadute dell'intervento valutabili in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. miglioramento dei processi interni b. posizionamento competitivo di mercato.
Performance di sostenibilità ambientale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i parametri quantitativi di sostenibilità ambientale ottenibili a valle dell'intervento funzionali: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 al contenimento dell'uso di risorse naturali non rinnovabili, e/o 1.2 al risparmio energetico e/o, 1.3 alla riduzione delle emissioni inquinanti e/o, 1.4 alla produzione di rifiuti, con riferimento all'intero ciclo di vita del prodotto.
Metodologie e Strumenti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere i metodi e/o gli strumenti previsti per l'attuazione dell'intervento
Tempi e costi	Indicare: <ol style="list-style-type: none"> 1. la durata dell'intervento 2. il costo totale dell'intervento

PIANO DEI COSTI specifico per il Servizio A.1.2

N.	Denominazione e ragione sociale soggetto beneficiario	Servizi di Consulenze specialistiche (€)
1		
2		
..		

A.1.3 Servizi di consulenza per produzione di prototipi mediante RapidTooling, stampi prototipali e repliche

Descrizione

Servizi finalizzati alla produzione di attrezzature e tool prototipali per la produzione di prototipi e miniserie.

Obiettivi dell'intervento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere il contesto generale e lo scenario complessivo (settoriale, tecnologico, territoriale e aziendale) in cui si colloca l'intervento. 2. Descrivere le motivazioni e le necessità che hanno indotto alla attivazione del servizio richiesto e ai miglioramenti che tale servizio può apportare all'interno dell'impresa.
Partnership	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nel caso di progetti presentati da raggruppamenti di imprese in partnership, descrivere le peculiarità del Servizio rispetto al partenariato
Risultati previsti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i risultati qualitativi e quantitativi raggiungibili a valle dell'intervento in termini di: <ol style="list-style-type: none"> 1. know how (conoscenze/competenze/capacità acquisibili attraverso l'intervento), 2. di impatto tecnologico (nuovi prodotti previsti), 3. di impatto sull'andamento economico dei soggetti coinvolti e sul mercato. 2. Descrivere l'impatto atteso sulla filiera e sul territorio, il grado di trasferibilità dei risultati, le eventuali ricadute occupazionali.
Ricadute	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere le ricadute dell'intervento valutabili in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. miglioramento dei processi interni b. posizionamento competitivo di mercato.
Performance di sostenibilità ambientale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i parametri quantitativi di sostenibilità ambientale ottenibili a valle dell'intervento funzionali: <ol style="list-style-type: none"> 1.5 al contenimento dell'uso di risorse naturali non rinnovabili, e/o 1.6 al risparmio energetico e/o, 1.7 alla riduzione delle emissioni inquinanti e/o, 1.8 alla produzione di rifiuti, con riferimento all'intero ciclo di vita del prodotto.
Metodologie e Strumenti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere i metodi e/o gli strumenti previsti per l'attuazione dell'intervento
Tempi e costi	Indicare: <ol style="list-style-type: none"> 1. la durata dell'intervento 2. il costo totale dell'intervento

PIANO DEI COSTI specifico per il Servizio A.1.3

N.	Denominazione e ragione sociale soggetto beneficiario	Servizi di Consulenze specialistiche (€)
1		
2		
..		

A.2.1 Servizi di supporto all'innovazione guidata dal design

Descrizione

Servizi finalizzati allo sviluppo di nuove strategie e concetti di prodotto/servizio, basati sull'analisi sistematica delle tendenze di mercato, delle dinamiche sociali e culturali e dei bisogni latenti dei clienti e sull'integrazione tra innovazione di significato e innovazione tecnologica.

Obiettivi dell'intervento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere il contesto generale e lo scenario complessivo (settoriale, tecnologico, territoriale e aziendale) in cui si colloca l'intervento. 2. Descrivere le motivazioni e le necessità che hanno indotto alla attivazione del servizio richiesto e ai miglioramenti che tale servizio può apportare all'interno dell'impresa.
Partnership	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nel caso di progetti presentati da raggruppamenti di imprese in partnership, descrivere le peculiarità del Servizio rispetto al partenariato
Risultati previsti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i risultati qualitativi e quantitativi raggiungibili a valle dell'intervento in termini di: <ol style="list-style-type: none"> 1. know how (conoscenze/competenze/capacità acquisibili attraverso l'intervento), 2. di impatto tecnologico (nuovi prodotti previsti), 3. di impatto sull'andamento economico dei soggetti coinvolti e sul mercato. 2. Descrivere l'impatto atteso sulla filiera e sul territorio, il grado di trasferibilità dei risultati, le eventuali ricadute occupazionali.
Ricadute	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere le ricadute dell'intervento valutabili in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. miglioramento dei processi interni b. posizionamento competitivo di mercato
Performance di sostenibilità ambientale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i parametri quantitativi di sostenibilità ambientale ottenibili a valle dell'intervento funzionali: <ol style="list-style-type: none"> 1.1 al contenimento dell'uso di risorse naturali non rinnovabili, e/o 1.2 al risparmio energetico e/o, 1.3 alla riduzione delle emissioni inquinanti e/o, 1.4 alla produzione di rifiuti, con riferimento all'intero ciclo di vita del prodotto
Metodologie e Strumenti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere i metodi e/o gli strumenti previsti per l'attuazione dell'intervento
Tempi e costi	Indicare: <ol style="list-style-type: none"> 1. la durata dell'intervento 2. il costo totale dell'intervento

PIANO DEI COSTI specifico per il Servizio A.2.1

N.	Denominazione e ragione sociale soggetto beneficiario	Servizi di Consulenze specialistiche (€)
1		
2		
..		

A.2.2 Servizi di supporto all'innovazione di prodotto/servizio

Descrizione

Servizi finalizzati alla progettazione tecnica di dettaglio di nuovi prodotti servizi e/o al miglioramento delle loro caratteristiche funzionali e prestazionali con particolare riguardo agli aspetti di usabilità, ergonomia, efficienza energetica e delle risorse/materiali, minimizzazione dell'impatto ambientale, riutilizzabilità e riciclabilità.

Obiettivi dell'intervento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere il contesto generale e lo scenario complessivo (settoriale, tecnologico, territoriale e aziendale) in cui si colloca l'intervento. 2. Descrivere le motivazioni e le necessità che hanno indotto alla attivazione del servizio richiesto e ai miglioramenti che tale servizio può apportare all'interno dell'impresa.
Partnership	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nel caso di progetti presentati da da raggruppamenti di imprese in partnership, descrivere le peculiarità del Servizio rispetto al partenariato
Risultati previsti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i risultati qualitativi e quantitativi raggiungibili a valle dell'intervento in termini di: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. know how (conoscenze/competenze/capacità acquisibili attraverso l'intervento), 1.2. di impatto tecnologico (nuovi prodotti o nuovi processi previsti), 1.3. di impatto sull'andamento economico dei soggetti coinvolti e sul mercato. 2. Descrivere l'impatto atteso sulla filiera e sul territorio, il grado di trasferibilità dei risultati, le eventuali ricadute occupazionali.
Ricadute	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere le ricadute dell'intervento valutabili in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. miglioramento dei processi interni b. posizionamento competitivo di mercato.
Performance di sostenibilità ambientale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i parametri quantitativi di sostenibilità ambientale ottenibili a valle dell'intervento funzionali: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. al contenimento dell'uso di risorse naturali non rinnovabili, e/o 1.2. al risparmio energetico e/o, 1.3. alla riduzione delle emissioni inquinanti e/o, 1.4. alla produzione di rifiuti, con riferimento all'intero ciclo di vita del nuovo processo o prodotto.
Metodologie e Strumenti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere i metodi e/o gli strumenti previsti per l'attuazione dell'intervento indicando le specifiche tecniche da definire nonché la documentazione tecnica da sviluppare.
Tempi e costi	Indicare: <ol style="list-style-type: none"> 1. la durata dell'intervento 2. il costo totale dell'intervento

PIANO DEI COSTI specifico per il Servizio A.2.2

N.	Denominazione e ragione sociale soggetto beneficiario	Servizi di Consulenze specialistiche (€)
1		
2		
..		

A.2.3 Servizi tecnologici di sperimentazione per l'economia circolare

Descrizione

Servizi di supporto alla fase di sperimentazione di soluzioni innovative per l'utilizzo efficiente e sostenibile delle risorse, con la finalità di promuovere la riconversione delle attività produttive verso un modello di economia circolare in cui il valore dei prodotti, dei materiali e delle risorse è mantenuto quanto più a lungo possibile, e la produzione di rifiuti è ridotta al minimo.

Obiettivi dell'intervento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere il contesto generale e lo scenario complessivo (settoriale, tecnologico, territoriale e aziendale) in cui si colloca l'intervento. 2. Descrivere le motivazioni e le necessità che hanno indotto alla attivazione del servizio richiesto e ai miglioramenti che tale servizio può apportare all'interno dell'impresa.
Partnership	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nel caso di progetti presentati da raggruppamenti di imprese in partnership, descrivere le peculiarità del Servizio rispetto al partenariato.
Risultati previsti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i parametri qualitativi e quantitativi raggiungibili a valle dell'intervento
Metodologie e Strumenti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere i metodi e/o gli strumenti previsti per l'attuazione dell'intervento e la normativa di riferimento
Ricadute	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere le ricadute dell'intervento valutabili in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. miglioramento dei processi interni b. posizionamento competitivo di mercato
Tempi e costi	Indicare: <ol style="list-style-type: none"> 1. la durata dell'intervento 2. il costo totale dell'intervento

PIANO DEI COSTI specifico per il Servizio A.2.3

N.	Denominazione e ragione sociale soggetto beneficiario	Servizi di Consulenze specialistiche (€)
1		
2		
..		

A.3.1 Servizi di consulenza per l'adozione di un sistema di gestione dell'energia UNI CEI EN ISO 50001:2018

Descrizione

Servizi finalizzati all'implementazione di un sistema ISO 50001 di gestione dell'energia (progettazione del sistema, integrazione del sistema con altri di gestione aziendale o ambientale, assistenza all'implementazione, servizi di auditing interni per la verifica dei requisiti, assistenza all'auditing dell'ente certificatore, ecc...).

In particolare, UNI EN ISO 50001 norma i sistemi di gestione dell'energia e ne individua requisiti, procedure e modalità di conduzione, promuovendo la formulazione di obiettivi di risparmio energetico chiari e misurabili da raggiungere nel tempo tenendo sotto controllo tutti i processi aziendali correlati in un'ottica di miglioramento continuo.

Obiettivi dell'intervento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere il contesto generale e lo scenario complessivo (settoriale, tecnologico, territoriale e aziendale) in cui si colloca l'intervento. 2. Descrivere le motivazioni e le necessità che hanno indotto alla attivazione del servizio richiesto e ai miglioramenti che tale servizio può apportare all'interno dell'impresa.
Partnership	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nel caso di progetti presentati da raggruppamenti di imprese in partnership, descrivere le peculiarità del Servizio rispetto al partenariato
Risultati previsti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i risultati qualitativi e quantitativi raggiungibili a valle dell'intervento in termini di: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. know how (conoscenze/competenze/capacità acquisibili attraverso l'intervento), 1.2. di impatto tecnologico (nuovi prodotti o nuovi processi previsti), 1.3. di impatto sull'andamento economico dei soggetti coinvolti e sul mercato. 2. Descrivere l'impatto atteso sulla filiera e sul territorio, il grado di trasferibilità dei risultati, le eventuali ricadute occupazionali.
Ricadute	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere le ricadute dell'intervento valutabili in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. miglioramento dei processi interni b. posizionamento competitivo di mercato c. come tale servizio A3.1 impatta in termini di innovazione (rispetto agli altri di tipo A e/o B selezionati) sulla candidatura complessiva.
Performance di sostenibilità ambientale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i parametri quantitativi di sostenibilità ambientale ottenibili a valle dell'intervento funzionali: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Al contenimento dell'uso di risorse naturali non rinnovabili, e/o 1.2. al risparmio energetico e/o, 1.3. alla riduzione delle emissioni inquinanti e/o, 1.4. alla produzione di rifiuti, con riferimento all'intero ciclo di vita del nuovo processo o prodotto.
Metodologie e Strumenti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere i metodi e/o gli strumenti previsti per l'attuazione dell'intervento indicando le specifiche tecniche da definire nonché la documentazione tecnica da sviluppare.
Tempi e costi	Indicare: <ol style="list-style-type: none"> 1. la durata dell'intervento 2. il costo totale dell'intervento

PIANO DEI COSTI specifico per il Servizio A.3.1

N.	Denominazione e ragione sociale soggetto beneficiario	Servizi di Consulenze specialistiche (€)
1		
2		
..		

A.3.2 Servizi di supporto alla realizzazione di audit e diagnosi energetica

Descrizione

Servizi diretti a sostenere la realizzazione di audit energetici, diagnosi, consulenze, attività di monitoraggio, proposte di intervento per la modifica/l'integrazione/il potenziamento/il revamping di impianti, sistemi e macchinari o di interventi di carattere organizzativo, con la finalità di fornire informazioni progettuali preliminari o esecutive sulle modalità di utilizzo dell'energia all'interno del sito/sistema produttivo aziendale oggetto di analisi. Tali servizi possono essere richiesti per una sola sede operativa.

In particolare, la normativa tecnica UNI CEI EN 16247-1:2022 definisce i requisiti, le metodologie comuni e i prodotti delle diagnosi energetiche. E' applicabile a tutte le tipologie di installazioni e organizzazioni, a tutte le forme di energia e di usi energetici. Esso fornisce in particolare i requisiti comuni a tutte le tipologie di diagnosi energetica. Requisiti specifici per diagnosi settoriali sono invece forniti da parti separate e dedicate rispettivamente agli edifici, ai processi e ai trasporti.

Obiettivi dell'intervento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere il contesto generale e lo scenario complessivo (settoriale, tecnologico, territoriale e aziendale) in cui si colloca l'intervento. 2. Descrivere le motivazioni e le necessità che hanno indotto alla attivazione del servizio richiesto e ai miglioramenti che tale servizio può apportare all'interno dell'impresa.
Partnership	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nel caso di progetti presentati da raggruppamenti di imprese in partnership, descrivere le peculiarità del Servizio rispetto al partenariato
Risultati previsti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i risultati qualitativi e quantitativi raggiungibili a valle dell'intervento in termini di: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. know how (conoscenze/competenze/capacità acquisibili attraverso l'intervento), 1.2. di impatto tecnologico (nuovi prodotti o nuovi processi previsti), 1.3. di impatto sull'andamento economico dei soggetti coinvolti e sul mercato. 2. Descrivere l'impatto atteso sulla filiera e sul territorio, il grado di trasferibilità dei risultati, le eventuali ricadute occupazionali.
Ricadute	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere le ricadute dell'intervento valutabili in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. miglioramento dei processi interni b. posizionamento competitivo di mercato c. come tale servizio A.3.2 impatta in termini di innovazione (rispetto agli altri di tipo A e/o B selezionati) sulla candidatura complessiva
Performance di sostenibilità ambientale	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i parametri quantitativi di sostenibilità ambientale ottenibili a valle dell'intervento funzionali: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. al contenimento dell'uso di risorse naturali non rinnovabili, e/o 1.2. al risparmio energetico e/o, 1.3. alla riduzione delle emissioni inquinanti e/o, 1.4. alla produzione di rifiuti, con riferimento all'intero ciclo di vita del nuovo processo o prodotto.
Metodologie e Strumenti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere i metodi e/o gli strumenti previsti per l'attuazione dell'intervento indicando le specifiche tecniche da definire nonché la documentazione tecnica da sviluppare.
Tempi e costi	Indicare: <ol style="list-style-type: none"> 1. la durata dell'intervento 2. il costo totale dell'intervento

PIANO DEI COSTI specifico per il Servizio A.3.2

N.	Denominazione e ragione sociale soggetto beneficiario	Servizi di Consulenze specialistiche (€)
1		
2		
..		

B.1 Servizi a supporto dei processi produttivi basati su tecnologie e dispositivi comunicanti autonomamente fra di loro;

Descrizione

Servizi finalizzati all'adozione di soluzioni tecnologiche a supporto dello sviluppo di programmi di advanced manufacturing da eseguirsi anche attraverso sistemi di produzione intelligenti ed eco-sostenibili sviluppati secondo il paradigma delle smart-factory.

Obiettivi dell'intervento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere il contesto generale e lo scenario complessivo (settoriale, tecnologico, territoriale e aziendale) in cui si colloca l'intervento. 2. Descrivere le motivazioni e le necessità che hanno indotto alla attivazione del servizio richiesto e ai miglioramenti che tale servizio può apportare all'interno dell'impresa.
Partnership	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nel caso di progetti presentati da raggruppamenti di imprese in partnership, descrivere le peculiarità del Servizio rispetto al partenariato
Risultati previsti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i risultati qualitativi e quantitativi raggiungibili a valle dell'intervento in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. know how (conoscenze/competenze/capacità acquisibili attraverso l'intervento), b. di impatto tecnologico (in termini di innovazione proposta), c. di impatto sull'andamento economico dei soggetti coinvolti e sul mercato. 2. Descrivere l'impatto atteso sulla filiera e sul territorio, il grado di trasferibilità dei risultati, le eventuali ricadute occupazionali.
Ricadute	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere le ricadute dell'intervento valutabili in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. miglioramento dei processi interni b. miglioramento dell'accesso alle TIC, all'impiego e alla qualità delle stesse c. posizionamento competitivo di mercato.
Metodologie e Strumenti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere i metodi e/o gli strumenti previsti per l'attuazione dell'intervento indicando le specifiche tecniche nonché la documentazione tecnica da produrre a conclusione dell'intervento.
Tempi e costi	Indicare: <ol style="list-style-type: none"> 1. la durata dell'intervento 2. il costo totale dell'intervento

PIANO DEI COSTI specifico per il Servizio B.1

N.	Denominazione e ragione sociale soggetto beneficiario	Personale (€)	Strumentaz. e attrezzature (€)	Licenze e/o sviluppo software (€)	Sviluppo e registrazione brevetti e diritti di p.i. (€)	Servizi di Consulenze specialistiche (€)	Altri costi (€)	Spese generali (€)	Totale (€)
1									
2									
..									

B.2 Servizi a supporto dell'innovazione digitale dei processi di gestione aziendale

Descrizione

Servizi per l'adozione di soluzioni innovative nel campo della gestione aziendale che consentano di integrare nei diversi livelli di pianificazione e management metodologie in grado di favorire efficacia e funzionalità.

Obiettivi dell'intervento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere il contesto generale e lo scenario complessivo (settoriale, tecnologico, territoriale e aziendale) in cui si colloca l'intervento. 2. Descrivere le motivazioni e le necessità che hanno indotto alla attivazione del servizio richiesto e ai miglioramenti che tale servizio può apportare all'interno dell'impresa.
Partnership	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nel caso di progetti presentati da raggruppamenti di imprese in partnership, descrivere le peculiarità del Servizio rispetto al partenariato
Risultati previsti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i risultati qualitativi e quantitativi raggiungibili a valle dell'intervento in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. know how (conoscenze/competenze/capacità acquisibili attraverso l'intervento), b. di impatto tecnologico (in termini di innovazione proposta), c. di impatto sull'andamento economico dei soggetti coinvolti e sul mercato. 2. Descrivere l'impatto atteso sulla filiera e sul territorio, il grado di trasferibilità dei risultati, le eventuali ricadute occupazionali.
Ricadute	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere le ricadute dell'intervento valutabili in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. miglioramento dei processi interni b. miglioramento dell'accesso alle TIC, all'impiego e alla qualità delle stesse c. posizionamento competitivo di mercato.
Metodologie e Strumenti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere i metodi e/o gli strumenti previsti per l'attuazione dell'intervento indicando le specifiche tecniche nonché la documentazione tecnica da produrre a conclusione dell'intervento.
Tempi e costi	Indicare: <ol style="list-style-type: none"> 1. la durata dell'intervento 2. il costo totale dell'intervento

PIANO DEI COSTI specifico per il Servizio B.2

N.	Denominazione e ragione sociale soggetto beneficiario	Personale (€)	Strumentaz. e attrezzature (€)	Licenze e/o sviluppo software (€)	Sviluppo e registrazione brevetti e diritti di p.i. (€)	Servizi di Consulenze specialistiche (€)	Altri costi (€)	Spese generali (€)	Totale (€)
1									
2									
..									

B.3 Servizi a supporto dell'innovazione digitale dei processi di fornitura e distribuzione

Descrizione

Servizi per l'adozione di soluzioni innovative nel campo logistica, distribuzione e marketing aziendale con la finalità di favorire l'uso di piattaforme integrate per il controllo delle prestazioni e il miglioramento dell'efficienza.

Obiettivi dell'intervento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere il contesto generale e lo scenario complessivo (settoriale, tecnologico, territoriale e aziendale) in cui si colloca l'intervento. 2. Descrivere le motivazioni e le necessità che hanno indotto alla attivazione del servizio richiesto e ai miglioramenti che tale servizio può apportare all'interno dell'impresa.
Partnership	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nel caso di progetti presentati da raggruppamenti di imprese in partnership, descrivere le peculiarità del Servizio rispetto al partenariato
Risultati previsti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i risultati qualitativi e quantitativi raggiungibili a valle dell'intervento in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. know how (conoscenze/competenze/capacità acquisibili attraverso l'intervento), b. di impatto tecnologico (in termini di innovazione proposta), c. di impatto sull'andamento economico dei soggetti coinvolti e sul mercato. 2. Descrivere l'impatto atteso sulla filiera e sul territorio, il grado di trasferibilità dei risultati, le eventuali ricadute occupazionali.
Ricadute	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere le ricadute dell'intervento valutabili in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. miglioramento dei processi interni b. miglioramento dell'accesso alle TIC, all'impiego e alla qualità delle stesse c. posizionamento competitivo di mercato.
Metodologie e Strumenti	<ol style="list-style-type: none"> 2. Descrivere i metodi e/o gli strumenti previsti per l'attuazione dell'intervento indicando le specifiche tecniche nonché la documentazione tecnica da produrre a conclusione dell'intervento.
Tempi e costi	Indicare: <ol style="list-style-type: none"> 1. la durata dell'intervento 2. il costo totale dell'intervento

PIANO DEI COSTI specifico per il Servizio B.3

N.	Denominazione e ragione sociale soggetto beneficiario	Personale (€)	Strumentaz. e attrezzature (€)	Licenze e/o sviluppo software (€)	Sviluppo e registrazione brevetti e diritti di p.i. (€)	Servizi di Consulenze specialistiche (€)	Altri costi (€)	Spese generali (€)	Totale (€)
1									
2									
..									

B.4 Servizi per lo sviluppo e adozione di soluzioni e-commerce

Descrizione

Servizi per lo sviluppo dell’e-commerce e della pianificazione strategica mediante la combinazione di software intelligenti e servizi strategici di analisi dei dati generati dalle vendite e dal traffico online in funzione dei trend emersi e dell’ottimizzazione del posizionamento dei prodotti sui marketplace. Si intende con questo tipo di intervento sostenere il processo di sviluppo dell’e-commerce in corso, contribuendo allo sviluppo di tutti i territori dove il commercio tradizionale è maggiormente radicato.

Obiettivi dell’intervento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere il contesto generale e lo scenario complessivo (settoriale, tecnologico, territoriale e aziendale) in cui si colloca l’intervento. 2. Descrivere le motivazioni e le necessità che hanno indotto alla attivazione del servizio richiesto e ai miglioramenti che tale servizio può apportare all’interno dell’impresa.
Partnership	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nel caso di progetti presentati da raggruppamenti di imprese in partnership, descrivere le peculiarità del Servizio rispetto al partenariato
Risultati previsti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i risultati qualitativi e quantitativi raggiungibili a valle dell’intervento in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. know how (conoscenze/competenze/capacità acquisibili attraverso l’intervento), b. di impatto tecnologico (in termini di innovazione proposta), c. di impatto sull’andamento economico dei soggetti coinvolti e sul mercato. 2. Descrivere l’impatto atteso sulla filiera e sul territorio, il grado di trasferibilità dei risultati, le eventuali ricadute occupazionali.
Ricadute	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere le ricadute dell’intervento valutabili in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. miglioramento dei processi interni b. miglioramento dell’accesso alle TIC, all’impiego e alla qualità delle stesse c. posizionamento competitivo di mercato.
Metodologie e Strumenti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere i metodi e/o gli strumenti previsti per l’attuazione dell’intervento indicando le specifiche tecniche nonché la documentazione tecnica da produrre a conclusione dell’intervento.
Tempi e costi	Indicare: <ol style="list-style-type: none"> 1. la durata dell’intervento 2. il costo totale dell’intervento

PIANO DEI COSTI specifico per il Servizio B.4

N.	Denominazione e ragione sociale soggetto beneficiario	Personale (€)	Strumentaz. e attrezzature (€)	Licenze e/o sviluppo software (€)	Sviluppo e registrazione brevetti e diritti di p.i. (€)	Servizi di Consulenze specialistiche (€)	Altri costi (€)	Spese generali (€)	Totale (€)
1									
2									
..									

B.5 Servizi di supporto digitale al cambiamento organizzativo

Descrizione

Servizi per lo sviluppo di soluzioni collaborative, scalabili e programmabili che favoriscano l'adozione di tecnologie Cloud SaaS anche a supporto di forme di flessibilità del lavoro.

Obiettivi dell'intervento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere il contesto generale e lo scenario complessivo (settoriale, tecnologico, territoriale e aziendale) in cui si colloca l'intervento. 2. Descrivere le motivazioni e le necessità che hanno indotto alla attivazione del servizio richiesto e ai miglioramenti che tale servizio può apportare all'interno dell'impresa.
Partnership	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nel caso di progetti presentati da raggruppamenti di imprese in partnership, descrivere le peculiarità del Servizio rispetto al partenariato
Risultati previsti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i risultati qualitativi e quantitativi raggiungibili a valle dell'intervento in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. know how (conoscenze/competenze/capacità acquisibili attraverso l'intervento), b. di impatto tecnologico (in termini di innovazione proposta), c. di impatto sull'andamento economico dei soggetti coinvolti e sul mercato. 2. Descrivere l'impatto atteso sulla filiera e sul territorio, il grado di trasferibilità dei risultati, le eventuali ricadute occupazionali.
Ricadute	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere le ricadute dell'intervento valutabili in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. miglioramento dei processi interni b. miglioramento dell'accesso alle TIC, all'impiego e alla qualità delle stesse c. posizionamento competitivo di mercato.
Metodologie e Strumenti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere i metodi e/o gli strumenti previsti per l'attuazione dell'intervento indicando le specifiche tecniche nonché la documentazione tecnica da produrre a conclusione dell'intervento.
Tempi e costi	Indicare: <ol style="list-style-type: none"> 1. la durata dell'intervento 2. il costo totale dell'intervento

PIANO DEI COSTI specifico per il Servizio B.5

N.	Denominazione e ragione sociale soggetto beneficiario	Personale (€)	Strumentaz. e attrezzature (€)	Licenze e/o sviluppo software (€)	Sviluppo e registrazione brevetti e diritti di p.i. (€)	Servizi di Consulenze specialistiche (€)	Altri costi (€)	Spese generali (€)	Totale (€)
1									
2									
..									

B.6 Supporto all’implementazione di sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni

Descrizione

Servizi per l’implementazione di soluzioni aziendali che favoriscano l’adozione di strumenti di prevenzione e protezione nei processi di cybersecurity.

Obiettivi dell’intervento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere il contesto generale e lo scenario complessivo (settoriale, tecnologico, territoriale e aziendale) in cui si colloca l’intervento. 2. Descrivere le motivazioni e le necessità che hanno indotto alla attivazione del servizio richiesto e ai miglioramenti che tale servizio può apportare all’interno dell’impresa.
Partnership	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nel caso di progetti presentati da raggruppamenti di imprese in partnership, descrivere le peculiarità del Servizio rispetto al partenariato
Risultati previsti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicare i risultati qualitativi e quantitativi raggiungibili a valle dell’intervento in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. know how (conoscenze/competenze/capacità acquisibili attraverso l’intervento), b. di impatto tecnologico (in termini di innovazione proposta), c. di impatto sull’andamento economico dei soggetti coinvolti e sul mercato. 2. Descrivere l’impatto atteso sulla filiera e sul territorio, il grado di trasferibilità dei risultati, le eventuali ricadute occupazionali.
Ricadute	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere le ricadute dell’intervento valutabili in termini di: <ol style="list-style-type: none"> a. miglioramento dei processi interni b. miglioramento dell’accesso alle TIC, all’impiego e alla qualità delle stesse c. posizionamento competitivo di mercato.
Metodologie e Strumenti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descrivere i metodi e/o gli strumenti previsti per l’attuazione dell’intervento indicando le specifiche tecniche nonché la documentazione tecnica da produrre a conclusione dell’intervento.
Tempi e costi	Indicare: <ol style="list-style-type: none"> 1. la durata dell’intervento 2. il costo totale dell’intervento

PIANO DEI COSTI specifico per il Servizio B.6

N.	Denominazione e ragione sociale soggetto beneficiario	Personale (€)	Strumentaz. e attrezzature (€)	Licenze e/o sviluppo software (€)	Sviluppo e registrazione brevetti e diritti di p.i. (€)	Servizi di Consulenze specialistiche (€)	Altri costi (€)	Spese generali (€)	Totale (€)
1									
2									
..									

Tabella di sintesi dei costi previsti

Servizio N.	Tipologia Servizio	Denominazione e Rag. Sociale impresa beneficiaria	Attività	Costi (Euro)
A.1.1	Servizi di consulenza per la modellazione per Manifattura Additiva		1.(descrizione attività) 2.(descrizione) n. (descrizione)	
A.1.2	Servizi di consulenza per produzione mediante Manifattura Additiva		1.(descrizione attività) 2.(descrizione) n. (descrizione)	
A.1.3	Servizi di consulenza per produzione di prototipi mediante RapidTooling, stampi prototipali e repliche		1.(descrizione attività) 2.(descrizione) n. (descrizione)	
A.2.1	Servizi di consulenza per l'innovazione guidata dal design		1.(descrizione attività) 2.(descrizione) n. (descrizione)	
A.2.2	Servizi di consulenza per l'innovazione di prodotto/servizio		1.(descrizione attività) 2.(descrizione) n. (descrizione)	
A.2.3	Servizi tecnologici di sperimentazione per l'economia circolare		1.(descrizione attività) 2.(descrizione) n. (descrizione)	
A.3.1	Servizi di consulenza per l'adozione di un sistema di gestione dell'energia ISO 50001		1.(descrizione attività) 2.(descrizione) n. (descrizione)	
A.3.2	Servizi di supporto alla realizzazione di audit e diagnosi energetica		1.(descrizione attività) 2.(descrizione) n. (descrizione)	
B.1	Servizi a supporto dei processi produttivi basati su tecnologie e dispositivi comunicanti autonomamente fra di loro		1.(descrizione attività) 2.(descrizione) n. (descrizione)	
B.2	Servizi a supporto dell'innovazione digitale dei processi di gestione aziendale		1.(descrizione attività) 2.(descrizione) n. (descrizione)	
B.3	Servizi a supporto dell'innovazione digitale dei processi di fornitura e distribuzione		1.(descrizione attività) 2.(descrizione) n. (descrizione)	
B.4	Servizi per lo sviluppo e adozione di soluzioni e-commerce		1.(descrizione attività) 2.(descrizione) n. (descrizione)	
B.5	Servizi di supporto digitale al cambiamento organizzativo		1.(descrizione attività) 2.(descrizione) n. (descrizione)	
B.6	Supporto all'implementazione di sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni		1.(descrizione attività) 2.(descrizione) n. (descrizione)	

Sezione 3

DICHIARAZIONE ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI DI AMMISSIBILITA' PREVISTI DALL'AVVISO "TRASFORMAZIONI" PER CIASCUN CANDIDATO

Resa disponibile in forma editabile nell'ambito della procedura telematica di candidatura. Da compilare a cura di ciascun candidato, firmare digitalmente da parte del legale rappresentante e caricare nell'ambito della procedura telematica stessa

(ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a (Nome e Cognome) nato/a a il
 .../.../....., e residente nel Comune di, CAP, Prov., indirizzo
, in qualità di legale rappresentante dell'Impresa di dimensione
 Micro/Piccola/Media, Autonoma/Associata/Collegata

Con Partita IVA: C.F.: Sede legale: Tel :
email :..... Pec:.....

Sede/i operativa/i in Puglia (dove si realizza l'intervento)

Persona di contatto (nome e cognome, numero di telefono, email):

.....

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

1. di essere in possesso dell'idoneità dei poteri di sottoscrizione della presente dichiarazione;
2. di essere a conoscenza e di accettare in ogni sua parte il contenuto dell'Avviso TRASFORMAZIONI per cui concorre;
3. che tutte le informazioni inserite nella procedura telematica di candidatura, nonché quelle riportate nella presente dichiarazione e nei documenti allegati sono rispondenti al vero;
4. in ottemperanza alle disposizioni antiriciclaggio di cui al Decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231 ed alle successive disposizioni attuative emesse dalla Banca d'Italia in data 23 dicembre 2009 (barrare una delle opzioni seguenti):
 - di essere l'unico titolare effettivo dell'impresa sopra indicata;
 - di essere titolare effettivo dell'impresa unitamente a:

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Luogo e data di nascita	Residenza

di non essere il titolare effettivo. Il titolare effettivo è di seguito indicato:

Titolare effettivo:2

Cognome.....Nome.....

2 E' richiesta, oltre alla identificazione del legale rappresentante, intestatario nominale del rapporto continuativo, anche del Titolare effettivo del medesimo rapporto, intendendosi per TITOLARE EFFETTIVO, la persona fisica o le persone fisiche che, in ultima istanza, esercitano il controllo diretto o indiretto sulla direzione della società ai sensi dell'art. 2359 c.c. e della relativa normativa di riferimento sul controllo societario.

5. Nato a..... (..) il.....
 Residente a.....(..) CAP.....
 Via.....
 Codice fiscale

6. che, ai fini del calcolo della premialità, ha già usufruito dei seguenti servizi di un European Digital Innovation Hub (R1):

	<i>DIH</i>	<i>Breve descrizione</i>
1		
2		
.		
n		

7. che nel progetto è previsto l'utilizzo di tecniche di Explainable Artificial Intelligence(R2):

	<i>Breve descrizione sul requisito posseduto</i>
1	
2	
.	
n	

8. la compatibilità delle tecnologie con la sostenibilità ambientale, evidenziando gli obiettivi di eco innovazione/ eco-efficienza / ecologia industriale, anche con il monitoraggio degli impatti economici collegati alla trasformazione digitale(R3):

	<i>Breve descrizione sul requisito posseduto</i>
1	
2	
.	
n	

9. la rilevanza della componente femminile e giovanile nell'ambito del progetto, in termini occupazionali anche attraverso attività di reshoring (R4):

	<i>Breve descrizione sul requisito posseduto</i>
1	
2	
.	
n	

10. che l'impresa possiede i seguenti parametri:

Codice ISTAT 2007	CS= Capitale sociale (ultimo esercizio) Euro	Risultato d’esercizio (ultimo esercizio) Euro	F = Fatturato (ultimo esercizio) Euro	PN= Patrimonio netto (totale attivo patrimoniale) Euro	OF = Oneri finanziari (ultimo esercizio) Euro	CP = Spese previste nel progetto a carico del partner Euro

11. che la spesa complessiva prevista per il progetto è pari a €, per un contributo complessivo richiesto di €

12. che soddisfa i seguenti requisiti al momento della candidatura (barrare i punti quando non pertinenti):

- a. essere regolarmente costituita e iscritta nel Registro delle imprese presso la CCIAA competente per territorio, ed esercitare un’attività economica, rientrante fra quelle identificate dai codici **ISTAT ATECO 2007** di cui all’**Allegato 2** del presente Avviso³; per le imprese prive di sede o di unità locale in Puglia al momento della domanda di candidatura, detto requisito deve essere dimostrato al momento della richiesta della prima erogazione del contributo concesso;
- b. aver redatto il rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile ai sensi dell’art.46 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n.198 c.d. Codice delle Pari Opportunità, come modificato dalla L. 5 novembre 2021, n.162 in data _____ (requisito solo per le imprese con più di 50 dipendenti);
- c. essere in regola con il rispetto delle norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro), nonché operare nel rispetto delle vigenti norme edilizie ed urbanistiche, del lavoro, con particolare riferimento agli obblighi contributivi, del contratto collettivo nazionale per il settore di appartenenza e, se esistente, anche del contratto collettivo territoriale, che siano stati stipulati dalle organizzazioni sindacali dei lavoratori e dalle associazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, della prevenzione degli infortuni e della salvaguardia dell’ambiente;
- d. essere in regola con la normativa antimafia di cui al D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i
- e. essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti e non trovarsi in stato di liquidazione giudiziale, concordato preventivo ed ogni altra procedura concorsuale previsto dal Decreto legislativo 14/2019, così come modificato ai sensi del D.lgs. 83/2022, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
- f. non rientrare fra coloro che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti dichiarati quali illegali o incompatibili dalla Commissione Europea;
- g. rispettare le disposizioni relative al divieto di doppio finanziamento e alla possibilità di cumulo di contributi di cui all’art. 20 dell’Avviso pubblico;
- h. aver restituito agevolazioni erogate per le quali è stata disposta dall’Organismo competente la restituzione;
- i. non trovarsi in condizioni tali da risultare **un’impresa in difficoltà**, come definita all’art. 2 par.1 punto 18 del Reg. UE di esenzione (651/2014);
- j. non essere destinatario di sanzioni interdittive, concernenti l’esclusione da agevolazione, finanziamenti, contributi o sussidi, ai sensi dell’articolo 9, comma 2, lettera d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell’articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300) e ss.mm.ii., o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- k. non essere impresa i cui legali rappresentanti o amministratori, alla data di presentazione della domanda, siano stati condannati, con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’articolo 444 del codice di procedura penale, per i reati che costituiscono motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura di appalto o concessione ai sensi della normativa in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture vigente alla data di presentazione della domanda;
- l. essere in possesso del **bilancio dell’ultimo esercizio approvato** e depositato presso la CCIAA oppure, nel solo caso di soggetti non tenuti per disposizione normativa alla presentazione di bilancio

³ L’impresa che si trovi nelle condizioni cui al comma 5 dell’art. 7 dell’Avviso dovrà adeguatamente comprovare la distinzione ed autonomia fisica, funzionale e gestionale, dell’attività esercitata secondo il codice ammissibile, mediante Dichiarazione Sostitutiva di Atto Notorio (DSAN) rilasciata ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

di esercizio, in possesso di **Modello Unico**, con redditi di impresa dichiarati, regolarmente inviato all'Agenzia delle Entrate e situazione contabile aggiornata;

- m. possedere la **capacità economico-finanziaria** in relazione al progetto da realizzare, secondo i parametri dettagliati nell'Articolo 8 dell'Avviso;
- n. (solo per i Raggruppamenti) non trovarsi nelle condizioni di **controllo e di collegamento**, diretto o indiretto, di tipo societario, o attraverso cariche ricoperte da soci o amministratori, o in generale non trovarsi in una delle condizioni definite dall'art. 2359 del Codice civile o in una delle condizioni definite dai paragrafi 2 e 3 dell'articolo 3 dell'Allegato I al Regolamento 651/2014/UE, nei confronti di tutti gli altri soggetti del Raggruppamento candidato di cui fa parte;
- o. soddisfare la "**clausola sociale**" (Allegato 3 dell'Avviso) prevista ai sensi del Regolamento regionale n. 31 del 2009, pubblicato sul BURP n. 191 del 30/11/2009, che disciplina la Legge Regionale n. 28 del 26/10/2006 in materia di contrasto al lavoro non regolare;

13. che si impegna, in caso di ammissione a finanziamento, a:

- a. rispettare le prescrizioni contenute nell'Avviso, nonché nelle istruzioni eventualmente emanate dalla Regione Puglia e dall'Organismo Intermedio;
- b. mantenere i requisiti di ammissibilità specificati agli articoli 5 e 6 dell'Avviso, sino alla data dell'ultima erogazione del contributo da parte di Regione Puglia (fatta eccezione per il requisito dimensionale delle imprese, per i requisiti di idoneità patrimoniale/finanziaria di cui all'articolo 8 dell'Avviso, e per il concordato preventivo con continuità aziendale in forma diretta o indiretta, eventualmente intervenuto successivamente all'adozione dell'atto di concessione dell'agevolazione);
- c. accettare il provvedimento di concessione con tutte le condizioni previste;
- d. avviare il progetto in data successiva a quella di presentazione della domanda e, comunque, entro 30 giorni dalla data di notifica del provvedimento di concessione dell'agevolazione ai sensi dell'articolo 17, comma 4 dell'Avviso;
- e. comunicare, al momento della richiesta della prima erogazione del contributo, l'apertura della sede legale o unità operativa in Puglia per i richiedenti che non ne dispongano all'atto della presentazione della domanda;
- f. utilizzare la posta elettronica certificata (PEC) per la trasmissione di tutte le comunicazioni relative al procedimento;
- g. assicurare la puntuale e completa realizzazione delle attività in conformità alla domanda di sostegno presentata e in conformità con tutte le norme, anche non espressamente richiamate, relative ai Fondi Strutturali;
- h. comunicare tempestivamente le eventuali variazioni così come disposto dall'articolo 16, comma 2 dell'Avviso;
- i. curare la conservazione di tutta la documentazione tecnica, amministrativa e contabile dell'intervento, separata o separabile mediante opportuna codifica, dagli altri atti amministrativi generali; detta archiviazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone e agli organismi aventi diritto e deve essere conservata per un periodo di 5 (cinque) anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento al beneficiario, ai sensi dell'articolo 82 del Regolamento (UE) n.2021/1060;
- j. realizzare l'intervento entro i termini previsti ai sensi dell'articolo 11 dell'Avviso;
- k. rispettare la tempistica e le procedure per la rendicontazione ai sensi dell'articolo 17 dell'Avviso;
- l. rispettare gli obblighi di registrazione e aggiornamento dei dati nel Sistema Informativo regionale e connessi alle procedure di monitoraggio;
- m. rispettare la normativa in materia di tutela ambientale, sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro, le normative in materia di pari opportunità uomo donna e non discriminazione, nonché le disposizioni in materia di contrattazione collettiva nazionale del lavoro per il settore di appartenenza e, se esistente, anche del contratto collettivo territoriale, stipulati dalle organizzazioni sindacali dei lavoratori e dalle associazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale;
- n. applicare e rispettare le norme in materia di contrasto al lavoro non regolare (L.R. n.28/2006);
- o. rispettare le norme in materia di divieto del doppio finanziamento e di cumulo, di cui all'articolo 20 dell'Avviso;
- p. garantire il rispetto degli obblighi di comunicazione e visibilità come previsto dal Regolamento (UE) n. 2021/1060 (Allegato IX) in conformità all'articolo 50, e della vigente normativa nazionale e regionale in materia di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi;
- q. accettare la pubblicazione dei dati nell'elenco delle operazioni selezionate per ricevere sostegno dai fondi ai sensi dell'articolo 49 paragrafi 3 e 5 del Regolamento (UE) n. 2021/1060;
- r. consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie;

14. che alla domanda sono allegati e ne fanno parte integrante, i seguenti documenti (in formato PDF):

- a) copia dei preventivi relativi agli investimenti previsti dal progetto;

- b) *dichiarazione sostitutiva, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 46, comma 1, lettera i) del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ai sensi della vigente normativa antimafia, concernente la insussistenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e la non conoscenza dell'esistenza di tali cause nei confronti dei soggetti indicati nell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.;*
 - c) *copia dell'ultimo Bilancio approvato per imprese e Organismi di Ricerca privati o Situazione contabile aggiornata e Modello Unico per i soggetti non tenuti per disposizione normativa alla presentazione di bilancio di esercizio;*
 - d) *copia dell'atto costitutivo e dello statuto vigente;*
 - e) *ogni altro documento a supporto delle dichiarazioni di cui ai punti precedenti.*
7. *di prendere atto che ai sensi della normativa in vigore in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR, D.Lgs. n. 101/2018), la Regione Puglia informa che i dati forniti, contenuti nell'istanza di finanziamento e nei relativi allegati, incluse le informazioni su tutti gli eventuali titolari effettivi quali definiti all'art. 3 punto 6) della Direttiva (UE) n. 2015/849 in conformità alle vigenti disposizioni normative nazionali ed europee in materia, saranno utilizzati per le finalità connesse alla gestione della presente procedura, nel caso di ammissione a finanziamento per le attività connesse e correlate alla corretta attuazione del PR Puglia FESR FSE+ 2021-2027, e per scopi istituzionali. Il trattamento dei dati, quindi, è necessario ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento individuato al comma successivo, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, nell'attuazione, gestione, monitoraggio dell'avviso finanziato a valere PR Puglia 2021-2027, e conseguentemente non sussiste alcun obbligo ad acquisire il consenso scritto degli interessati. Infine, i dati relativi all'attuazione dell'operazione, così come riportati nel Sistema Informativo di monitoraggio, saranno resi disponibili per gli Organi istituzionali deputati al monitoraggio e al controllo.*

Luogo e Data _____

Il Legale rappresentante
Firma digitale