

## **SCHEDA PROGETTO PER L'IMPIEGO DI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE IN ITALIA**

**riletta attraverso i criteri aggiuntivi della Regione Puglia anno 2012**

***Nota: le parti contrassegnate in rosso completano (e non sostituiscono) le note esplicative per la redazione di progetti di SCN predisposte dall'UNSC***

### **ENTE**

1) *Ente proponente il progetto:*

2) *Codice di accreditamento:*

3) *Albo e classe di iscrizione:*

### **CARATTERISTICHE PROGETTO**

4) *Titolo del progetto:*

5) *Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica (vedi allegato 3):*

6) *Descrizione dell'area di intervento e del contesto territoriale entro il quale si realizza il progetto con riferimento a situazioni definite, rappresentate mediante indicatori misurabili; identificazione dei destinatari e dei beneficiari del progetto:*

7) *Obiettivi del progetto:*

Se il progetto prevede la riserva per bassa scolarità e/o disabilità (criterio aggiuntivo n.1), oltre a quanto già richiesto dal prontuario, calibrare gli obiettivi di progetto anche sulla valorizzazione delle riserve previste.

8) *Descrizione del progetto e tipologia dell'intervento che definisca in modo puntuale le attività previste dal progetto con particolare riferimento a quelle dei volontari in servizio civile nazionale, nonché le risorse umane dal punto di vista sia qualitativo che quantitativo:*

*8.1 Complesso delle attività previste per il raggiungimento degli obiettivi*

Per una maggiore chiarezza nella lettura del progetto indicare esplicitamente se il progetto prevede la riserva e di che tipo (criterio aggiuntivo n.1); indicare anche se il progetto intende attivare l'altro tipo di riserva (riserva secondaria) in caso di assenza di candidati nella riserva prescelta (l'opzione dovrà essere riportata anche nell'allegato 1.1). Nel caso gli enti li abbiano previsti, inserire riferimenti ad eventuali accordi con enti specializzati nell'inclusione di soggetti svantaggiati.

*8.2 Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività previste, con la specifica delle professionalità impegnate e la loro attinenza con le predette attività*

Se il progetto prevede la riserva per bassa scolarità e/o disabilità (criterio aggiuntivo n.1), valutare il coinvolgimento di risorse umane coerenti con le eventuali specifiche esigenze delle riserve previste.

*8.3 Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto*

Se il progetto prevede la riserva per bassa scolarità e/o disabilità (criterio aggiuntivo n.1), riportare le attività di progetto previste per la riserva.

Il progetto deve prevedere attività compatibili con le diverse abilità dei volontari riservisti, senza escludere il coinvolgimento degli stessi nelle altre attività di progetto, in rapporto alle personali attitudini e competenze di ogni volontario che, ovviamente, potranno essere valutate solo in fase di attuazione di progetto.

Si invita l'ente a costruire le attività proposte ai volontari – e ancor più ai riservisti – tenendo conto di competenze, personale, strutture, apparecchiature da poter ad essi dedicare.

***N.B. La mancata indicazione di attività per la riserva prevista, nonché dell'altro tipo di riserva da attivare in assenza di candidati sulla riserva titolare – laddove opzionata nell'Allegato 1.1.-, non permetterà l'attribuzione di punteggio aggiuntivo e/o l'applicazione della riserva secondaria, anche se la riserva è dichiarata nel dossier dei criteri aggiuntivi e nei relativi allegati.***

Per una maggiore coerenza della proposta progettuale, indicare in questo riquadro se il progetto prevede:

- la volontà da parte degli enti di far partecipare i volontari alle iniziative di SC promosse dalla Regione Puglia (criterio aggiuntivo n.3);
- la realizzazione di percorsi formativi di lettura del territorio, compresa la partecipazione dei volontari ad eventi -seminari, workshop, convegni ecc.- attinenti al progetto di SCN (criterio aggiuntivo n.5);
- la realizzazione del corso di primo soccorso (criterio aggiuntivo n.6);

- 9) *Numero dei volontari da impiegare nel progetto:*
- 10) *Numero posti con vitto e alloggio:*
- 11) *Numero posti senza vitto e alloggio:*
- 12) *Numero posti con solo vitto:*
- 13) *Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:*
- 14) *Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6) :*
- 15) *Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:*

Se il progetto prevede il criterio aggiuntivo n.3, e/o il criterio aggiuntivo n.5, e/o il criterio aggiuntivo n.6, inserire la flessibilità oraria e la possibilità di recarsi presso altre sedi per la partecipazione ad incontri, seminari, attività formative che saranno organizzate nell'ambito del progetto, così come già previsto nel box 8.



17) *Eventuali attività di promozione e sensibilizzazione del servizio civile nazionale:*

Se il progetto prevede la riserva per bassa scolarità e/o disabilità (criterio aggiuntivo n.1), per una maggiore coerenza della proposta progettuale esplicitare come l'ente si impegna a promuovere la presenza di posti riservati in occasione del bando per i volontari.

18) *Criteri e modalità di selezione dei volontari:*

Per una maggiore coerenza della proposta progettuale, se il progetto prevede la riserva per bassa scolarità (criterio aggiuntivo n.1), anche solo di tipo secondario, inserire che per tali candidati non sarà applicata la valutazione dei titoli di studio e professionali. Qualora il progetto non riporterà nulla in merito, la Regione riterrà implicita la non applicazione della valutazione dei titoli di studio e professionali, per la riserva per bassa scolarità.

**Anche gli enti che fanno ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento** dovranno compilare il presente box **oltre al box 19** con l'indicazione della non applicazione della valutazione dei titoli di studio e professionali, per la riserva per bassa scolarità.

19) *Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1^ classe dal quale è stato acquisito il servizio):*

|                          |                      |
|--------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> |
|--------------------------|----------------------|

20) *Piano di monitoraggio interno per la valutazione dell'andamento delle attività del progetto:*

|                      |
|----------------------|
| <input type="text"/> |
|----------------------|

21) *Ricorso a sistemi di monitoraggio verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1^ classe dal quale è stato acquisito il servizio):*

|                          |                      |
|--------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> |
|--------------------------|----------------------|

22) *Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:*

|                      |
|----------------------|
| <input type="text"/> |
|----------------------|

23) *Eventuali risorse finanziarie aggiuntive destinate in modo specifico alla realizzazione del progetto:*

Per una maggiore coerenza, se il progetto richiede i criteri aggiuntivi, nel computo delle risorse finanziarie da destinare alla realizzazione del progetto, tener conto anche di quelle relative alla realizzazione delle attività necessarie ad ottenere i criteri aggiuntivi.

24) *Eventuali reti a sostegno del progetto (copromotori e/o partners):*

25) *Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto:*

Per una maggiore coerenza, se il progetto richiede i criteri aggiuntivi, nel computo delle risorse tecniche e strumentali da destinare alla realizzazione del progetto, tener conto anche di quelle relative alla realizzazione delle attività necessarie ad ottenere i criteri aggiuntivi.

## **CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI**

26) *Eventuali crediti formativi riconosciuti:*

27) *Eventuali tirocini riconosciuti :*

28) *Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:*

## **Formazione generale dei volontari**

29) *Sede di realizzazione:*

In caso di co-realizzazione (solo per enti di III e IV classe) della formazione generale con altri enti, gli enti in co-realizzazione dovranno riportare le stesse informazioni.

30) *Modalità di attuazione:*

Specificare se la formazione generale sarà co-realizzata con altri enti (solo per enti di III e IV classe), indicare che la formazione verrà effettuata in proprio, indicare i nomi degli enti coinvolti, indicare i formatori di quali enti saranno coinvolti, se è previsto l'intervento di esperti.

***N.B. Al formulario va allegato l'accordo di co-realizzazione tra gli enti***

31) *Ricorso a sistemi di formazione verificati in sede di accreditamento ed eventuale indicazione dell'Ente di 1^ classe dal quale è stato acquisito il servizio:*

32) *Tecniche e metodologie di realizzazione previste:*

In caso di co-realizzazione (solo per enti di III e IV classe) della formazione generale con altri enti, gli enti in co-realizzazione dovranno riportare le stesse informazioni.

33) *Contenuti della formazione:*

In caso di co-realizzazione (solo per enti di III e IV classe) della formazione generale con altri enti, gli enti in co-realizzazione dovranno riportare le stesse informazioni.

34) *Durata:*

In caso di co-realizzazione (solo per enti di III e IV classe) della formazione generale con altri enti, gli enti in co-realizzazione dovranno riportare le stesse informazioni.

## **Formazione specifica (relativa al singolo progetto) dei volontari**

35) *Sede di realizzazione:*

36) *Modalità di attuazione:*

37) *Nominativo/i e dati anagrafici del/i formatore/i:*

38) *Competenze specifiche del/i formatore/i:*

39) *Tecniche e metodologie di realizzazione previste:*

40) *Contenuti della formazione:*

41) *Durata:*

### **Altri elementi della formazione**

42) *Modalità di monitoraggio del piano di formazione (generale e specifica) predisposto:*

Data

Il Responsabile legale dell'ente /

Il Responsabile del Servizio civile nazionale dell'ente